

Ernæringsassistenter eller kokke til Richtsens Plejecenter

Vil du være med til at skabe gode og ernæringsrigtige måltider, som bidrager til trivsel og livskvalitet for ældre borgere? Har du faglig stolthed, og trives du i et køkken, hvor samarbejde og ordentlighed er i fokus? Så er det måske dig, vi søger.

Richtsens Plejecenter søger to ernæringsassistenter, kokke eller andre med relevant kostfaglig uddannelse eller erfaring til vores køkken.

Om os

Richtsens Plejecenter er et kommunalt plejecenter i Tønder Kommune med 56 boliger fordelt på 7 leve-bo-enheder. Vi har fokus på værdighed, tryghed og en god hverdag for den enkelte beboer. Måltiderne spiller en central rolle i beboernes dagligdag, og køkkenet er en vigtig samarbejdspartner i huset.

Du bliver en del af et køkkenteam på 6 medarbejdere, som arbejder tæt sammen og i dialog med plejen om at skabe gode måltidsoplevelser for beboerne.

Dine opgaver

- daglig produktion af varm mad til middag samt klargøring af kold aftensmad til plejecentrets beboere
- madlavning fra bunden med fokus på kvalitet, smag og ernæring
- menuplanlægning i samarbejde med kolleger
- bestilling af varer
- overholdelse af gældende retningslinjer for fødevarehygiejne og egenkontrol
- deltagelse i arrangementer og højtidere i huset.

Vi forventer, at du

- er uddannet ernæringsassistent, kok eller har anden relevant kostfaglig baggrund
- har erfaring med – eller interesse for – mad og ernæring til ældre
- har kendskab til diæter og ernæringsrigtig kost
- arbejder struktureret, ansvarligt og kvalitetsbevidst
- kan arbejde både selvstændigt og i teams
- er fleksibel og bevarer overblikket i en travl hverdag
- bidrager aktivt til et godt arbejdsmiljø.

Vi tilbyder

- en arbejdsplads med faglighed, ordentlighed og respekt for hinanden
- engagerede kolleger med fokus på samarbejde og fælles opgaveløsning
- en arbejdsplads i udvikling, hvor dine kompetencer bringes i spil
- mulighed for at gøre en konkret forskel for beboernes trivsel og hverdag
- ansættelse efter gældende overenskomst.

Den primære arbejdstid er mellem kl. 6.00 og 14.00, med weekend- og helligdagsvagter efter fast rul. Flexibilitet forventes i forbindelse med arrangementer. Timeantal aftales.

Tiltrædelse den 1. april 2026 eller efter aftale.

Du søger stillingen ved at sende ansøgning, CV og anden dokumentation elektronisk via ansøgningslinket. Du modtager en kvittering for ansøgningen, men vær opmærksom på, at kvitteringen og en eventuel invitation til samtale kan ende i dit spamfilter.