

# Socialkoordinator til AsylSyd

Kan du gøre en forskel for de mange asylansøgere, der er indkvarteret ved AsylSyd? Vil du være en del af vores socialfaglige team, som samarbejder på tværs af nationaliteter, fag og geografi om at løfte vores kerneopgave? Så er det dig, vi søger.

Hos os er to arbejdsdage aldrig ens. Som socialkoordinator i AsylSyd får du stor indflydelse på tilrettelæggelsen af dine opgaver. Du bliver en del af en spændende arbejdsplads med mange forskellige funktioner og fagligheder.

## Om os

AsylSyd er organiseret som en afdeling under Tønder Kommune og er driftsoperatør for Udlændingestyrelsen. AsylSyd udfører den daglige driftsopgave med indkvartering og underhold af asylansøgere på vores 3 opholdscentre for familier og voksne samt børnecenter for uledsaget mindreårige i henholdsvis Hviding, Løgumkloster og Tønder.

[Læs mere om os på vores hjemmeside.](#)

## Stillingen

Vi søger en socialkoordinator 37 timer pr. uge med primær socialkoordinatorfunktion på Center Nr. Løgum. Derudover er der andre funktioner og opgaver der kan komme ind, da socialkoordinatorteamet også løser en tilsynsopgave med privat indkvarteret og der til tider er behov for at støtte på andre centre. Du bliver en del af et team som på i alt 4 socialkoordinatorer og en studentermedhjælper, der hjælper hinanden med at løfte de socialfaglige opgaver på tværs af AsylSyd.

Vi er et lille team, som skal kunne dække for hinanden ved sygdom og ferie. Derfor kan du forvente dage, hvor du skal møde ind på andre centre end dét center, du normalt er tilknyttet. Derudover skal du hjælpe med at dække ind på andre centre, hvis der er behov for det.

Det er vigtigt, at du kan være fleksibel, når det er nødvendigt. Der opstår ind imellem sager af akut karakter, hvor det kan være nødvendigt at blive længere end normalt. Den normale arbejdstid er kl. 8.00 - 15.30 mandag til torsdag og kl. 8.00 - 15.00 fredag. Der er flekstid og du har ansvar for selv at tilrettelægge dine arbejdsdage.

Vi arbejder ud fra en traumebevidst tilgang, hvilket du bliver introduceret til og opretholdt i, da vi afholder kursus og temadage.

## Vi forventer, at du

- har erfaring med at arbejde inden for det socialfaglige område og har gerne en baggrund som socialrådgiver
- er god til at holde overblikket og arbejde selvstændigt og struktureret
- kan bevare roen, opretholde autoritet og handle rationelt i tilspidsede situationer
- har stort fagligt engagement og lyst til at arbejde med andre kulturer
- behersker it på brugerniveau og har lyst til administrativt arbejde
- trives i en travl hverdag med mange mennesker omkring dig
- har lyst til aktivt at arbejde med standarder for kvalitetssikring
- er fleksibel og robust, da der kan være høje følelsesmæssige krav forbundet med arbejdet med asylansøgere.

## Opgaver

- Du sikrer arbejdet med identifikation af asylanter med særlige behov og iværksættelse af støtteforanstaltninger inden for gældende rammer, ved kautionssøgning til Udlændingestyrelsen.
- Du har ansvaret for den tværfaglige koordinering af samarbejdet og indsatsen med særligt sårbare beboere, samt samarbejdspartnere som repræsentanter, center mv.
- Du afholder samtaler med beboere på baggrund af indberetninger om mistrivsel.
- Almen observation omkring beboernes trivsel.
- Du sørger for tværfagligt koordinerende møder, herunder indkaldelse, mødeledelse og opfølgning på beslutninger.
- Du sikrer, at integrationskommunen bliver orienteret om igangværende sociale støtteforanstaltninger og bekymringer.

## Vi tilbyder

- supervision
- kontinuerlig sparring i teamet

- løbende kompetenceudvikling både internt og eksternt
- unikt indblik i asylområdet
- faglig DISC-profil
- fleksid
- sundhedsordning ved Tønder Kommune
- en arbejdsplads med fokus på udvikling og godt arbejdsmiljø.

Har du spørgsmål til funktionen og ansættelsesvilkår eller lignende, er du velkommen til at kontakte afdelingsleder i AsylSyds fællesadministration, Signe Welleius Plange Mouritsen på tlf. 23 43 96 20 mandag - torsdag mellem kl. 15 og 16.

### **Det praktiske**

Ansættelse hurtigst muligt, dog senest den 1. juli 2026

Lønnen fastsættes efter DS' overenskomst i forhandling mellem forhandlingsberettiget faglig organisation og Tønder Kommune. Vi gør opmærksom på, at vi indhenter straffe- og børneattest ved ansættelse.

Det er et krav, at du har kørekort til bil, kategori B.

Du søger stillingen ved at sende ansøgning, CV og anden dokumentation elektronisk via ansøgningslinket. Du modtager en kvittering for ansøgningen, men vær opmærksom på, at kvitteringen og en eventuel invitation til samtale kan ende i dit spamfilter.

[Følg AsylSyd på LinkedIn](#)