

Social- og sundhedsassistent til Botilbud Kastaniebo i Tønder

Er du social- og sundhedsassistent med oplæringsvejlederfunktion, eller har lyst til at uddanne dig som oplæringsvejleder? Så er Kastaniebo det helt rigtige sted for dig.

Har du lyst til at se og høre om Kastaniebo? Så klik her og se en film om os.

Din kommende arbejdsplads

På botilbuddet Kastaniebo søger vi fra den 1. november 2026, eller snarest muligt derefter, en social- og sundhedsassistent med oplæringsvejlederfunktion eller som ønsker at blive oplæringsvejleder. Arbejdstiderne er skiftende, herunder primært morgenvagter og enkelte aftenvagter, arbejde hver anden eller tredje weekend samt helligdage. Du bliver medinddraget i udarbejdelsen af din arbejdsplan med udgangspunkt i, at kerneopgaven løses. Stillingen er efter gældende lovgivning slået op på 37 timer pr. uge, men ønsker du færre timer, kan dette aftales.

Kastaniebo er en del af Voksen Social Området i Tønder Kommune. Vi er et ABL §105 tilbud hvor vi yder ydes §85 støtte til borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse. Der bor i alt 18 borgere i alderen 23 - 67 år, og de er udviklingshæmmede med forskellige diagnoser, og det er derfor vigtigt, at du kan arbejde med individuelle behov, som den enkelte har brug for, så borgeren føler sig tryk.

Endvidere består arbejdet af pleje og praktiske opgaver samt forflytninger.

Som oplæringsvejleder får du ansvaret for de elever, som kommunen sender i praktik.

Det er nyt på Kastaniebo, at vi skal modtage elever, og du vil derfor få en vigtig rolle i at klæde dine kommende kollegaer på, så Kastaniebo bliver et godt og fagligt sted for eleverne at komme i praktik.

Borgerne støttes i deres selv- og medbestemmelse ved hjælp af forskellige kommunikationsformer, samt via vores pædagogiske metoder og faglige tilgange. Vi lægger stor vægt på, at skabe et godt hjem for borgerne, hvor vi tager hensyn til deres individuelle behov. Nogle af borgerne har brug for en struktureret dagligdag for at mestre eget liv.

Du kommer til at indgå i et tværfagligt team bestående af pædagoger, pædagogisk assistenter, omsorgsmedhjælpere, en sygeplejerske, social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere. På Kastaniebo vægter vi det tværfaglige samarbejde højt imellem de forskellige faggrupper og vi er rigtig gode til det.

Vi arbejder med individuelle handleplaner, som er afstemt efter borgernes ønsker og behov, og vi dokumenterer borgernes indsatser i KMD Nexus. Derudover har vi stor fokus på sundhedsfaglig viden og dokumentation.

Dit kommende job

I dit samarbejde med sygeplejersken og øvrigt sundhedspersonale, står du for oplæring af dine kollegaer i sundhedsfaglige ydelser og udarbejdelse af kompetenceskemaer. I nexus er dine opgaver blandt andet faglig dokumentation, bestilling af indsatser, oprettelse af handlingsanvisninger, samt disponering på kørelister. Du får også et samarbejde med eksterne samarbejdspartnere. Du bliver en del af borgernes hverdag med plejeopgaver, pædagogiske opgaver og praktiske opgaver. Samtidig vil du få tid til dine opgaver som oplæringsvejleder, og de sundhedsfaglige opgaver, der er nævnt ovenfor.

Du får en væsentlig rolle i at sikre patientsikkerheden for borgerne på Kastaniebo.

Du skal vælge os, fordi vi tilbyder

- gode kollegaer
- en arbejdsplads, hvor humor og arbejdsglæde prioriteres

- høj prioritering af trivsel og samarbejde
- en arbejdsplads under forandring
- kompetenceudvikling
- et godt og fagligt samarbejde på tværs af de forskellige faggrupper.

Vi forventer, at du

- er uddannet social- og sundhedsassistent
- er oplæringsvejleder, eller ønsker at tage uddannelsen til oplæringsvejleder
- vil være med til at gøre Kastaniebo til et godt praktiksted for de elever, som kommer her
- er god til at samarbejde tværfagligt
- er fortrolig med Nexus, eller er motiveret for at lære det at kende, da vi bruger Nexus til dokumentation
- bidrager til et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø
- vægter din egen faglighed højt, og samtidig viser interesse for det pædagogiske arbejde.
- er nysgerrig, reflekterende og har en tydelig kommunikation
- kan arbejde selvstændigt, og være del af en engageret personalegruppe.

Yderligere oplysninger

Har du spørgsmål, eller ønsker du at høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte tilbudsleder Anita Carlsen-Rausch på tlf. 21 19 33 89.

Løn og ansættelse sker i henhold til gældende overenskomst og indgåede lokale aftaler, og vi gør opmærksom på, at vi indhenter straffeattest inden ansættelse.

Vi glæder os til at høre fra dig. Ansøgningsfristen er den 22. september 2026 og vi holder samtaler mandag den 28 september 2026.

Indplacering i lønramme afhænger af erfaring, kompetence og relevant uddannelse.

Du søger stillingen ved at sende ansøgning, CV og anden dokumentation elektronisk via ansøgningslinket. Du modtager en kvittering for ansøgningen, men vær opmærksom på, at kvitteringen og en eventuel invitation til samtale kan ende i dit spamfilter.