

Husassistent til Plejecenter Hjørnegården

Har du lyst til at gøre en forskel – hver dag? Har du hjertet på rette sted og trives du i et miljø, hvor du skal arbejde selvstændigt, og er du fleksibel og er du serviceminded? Så er du måske den næste kollega, vi glæder os til at byde velkommen på Plejecenter Hjørnegården.

Vi søger en husassistent til fastansættelse pr. 1. april 2026 eller snarest derefter.

Stillingen er på 32 timer pr uge, fortrinsvis i hverdagene. Få helligdage kan forekomme, og du har mulighed for at have fleksible arbejdstider.

Hjørnegården er Tønder Kommunes mindste plejecenter med 20 almene boliger og 4 boliger til ældre udviklingshæmmede beboere.

Vi søger en kollega, som

- selvstændigt skal tilrettelægge sin arbejdsdag og have øje for helheden på hele Hjørnegården
- er kreativ og har grønne fingre
- skal være imødekommende overfor vores beboere og deres pårørende
- skal sætte en stor ære i rengøring/vasketøj
- vægter rengøringsområdet højt
- er mødestabil og bidrager med godt humør.

Vi tilbyder

- imødekommende beboere
- venlige kolleger
- socialt fællesskab
- fokus på et trygt, sundt og sikkert arbejdsmiljø
- frihed under eget ansvar, hvor dit ansvar bliver fællesarealer, sygeplejeklinik, beboernes boliger/vasketøj, kontorer, husets planter mm.

Ansøgningsfristen er den 22. februar 2026, og vi holder løbende ansættelsessamtale.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte

- teamleder Anne Marie K. Brink, tlf. 23 80 38 86 / e-mail annmkbri@toender.dk
- plejecenterleder Susanne Friis tlf. 24 79 52 13 / e-mail sf@toender.dk

Vil du gerne se Plejecenter Hjørnegården indefra, er du velkommen til at kigge ind. Ring gerne, inden du kommer – så giver vi en kop kaffe og viser rundt.

Du søger stillingen ved at sende ansøgning, CV og anden dokumentation elektronisk via ansøgningslinket. Du modtager en kvittering for ansøgningen, men vær opmærksom på, at kvitteringen og en eventuel invitation til samtale kan ende i dit spamfilter.